

Tips til kontrakt

En viktig oppgave i utforskningsfasen er å finne ut om tiltaket/intervensjonen dere har valgt krever inngåelse av en kontrakt med programmet eller med programutvikler/programeier, før dere kan ta det i bruk.

Dette er et dokument som skal hjelpe dere med å planlegge skriving av kontrakt for intervensjonen dere skal implementere. Mange av de veletablerte intervensjonene krever opplæring og har materiale som manualer ol. Krav knyttet til bruken av dette er som regel utformet i en kontrakt. Deres tjeneste kommer til å investere mye tid og penger i intervensjonen, så det er viktig at kontrakten dekker noen viktige områder.

Programutvikleren har kanskje en standard kontrakt som de vil at dere skal signere. Følgende er noen av de tema som bør være inkludert i en kontrakt. Listen dekker ikke alle mulige intervensjoner eller situasjoner.

- | | | | |
|---|----|-----|--------|
| A. Kommer programutvikleren (programeier) til å være involvert i ditt arbeid med implementering? | Ja | Nei | Ukjent |
| Hvis ja, blir det viktig å tenke på programeiers rolle i deres implementering. | | | |
| Vil de arrangere/bistå i forhold til opplæring? | Ja | Nei | Ukjent |
| Vil de følge med på/overvåke kvaliteten på arbeidet dere gjør? Stiller programeier seg til rådighet for generell konsultasjon? Kommer programutvikler til å ha en rolle som ikke er beskrevet under punktene overfor? | Ja | Nei | Ukjent |
| | Ja | Nei | Ukjent |
| Hvis ja: hva inkluderer dette? | | | |
| B. Hvem er ansvarlig for kostnadene som er knyttet til opplæring, kursmateriale, osv.? | | | |
| C. Hvilke oppgaver/ansvar/forpliktelser har implementeringsteamet og organisasjonen som implementerer tiltaket? | | | |
| D. Har programeier spesielle krav mht. metodeintegritet? | Ja | Nei | Ukjent |
| E. Hvis ja, er kravene klart definert. | Ja | Nei | Ukjent |
| F. Dekker kontrakten lang tids bruk av intervensjonen? | Ja | Nei | Ukjent |

